



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ  
(РОСТЕХНАДЗОР)

СЕВЕРО-КАВКАЗСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

14 августа 2018г.

№ 117-17

Краснодар

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому,  
технологическому и атомному надзору на 2018-2020 годы**

В соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», во исполнение пункта 3 приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 27.07.2018 № 323 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору на 2018-2020 годы», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – Управление) на 2018-2020 годы (далее – План).
2. Возложить персональную ответственность за выполнение мероприятий Плана на начальников отделов Управления. Начальникам отделов, ответственным за выполнение мероприятий Плана, обеспечить реализацию Плана в установленные сроки.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Т.Д. Пан

Лист согласования к приказу: «Об утверждении Плана противодействия  
коррупции Северо-Кавказского управления Федеральной службы  
по экологическому, технологическому и атомному надзору  
на 2018-2020 годы»

Проект вносит:

Начальник отдела кадров и спецработы



И.Л. Рыжкова

Проект согласован:

Начальник отдела правового обеспечения



Т.А. Саркисян

Утвержден  
приказом Северо-Кавказского управления  
Федеральной службы по экологическому,  
технологическому и атомному надзору  
от «14» 08 2018 г. № 447-17

**План противодействия коррупции  
Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому,  
технологическому и атомному надзору на 2018-2020 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
<b>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору правил, ограничений и запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1	Обеспечение действенного функционирования комиссии Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – Управление) по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Урегулирование конфликта интересов в отношении федеральных государственных гражданских служащих Управления (далее – государственные служащие), принятие мер по обеспечению соблюдения гражданскими служащими Управления требований к служебному поведению. Принятие мер по обеспечению соблюдения государственными служащими Управления требований к служебному поведению

1.2	Обеспечение действенного функционирования должностных лиц отдела кадров и спецработы, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Создание условий по недопущению совершения гражданскими служащими Управления коррупционных и иных правонарушений
1.3	Организация рассмотрения обращений граждан (гражданских служащих о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего Управления. Организация рассмотрения уведомлений коммерческих (некоммерческих) организаций о заключении с гражданином, замещавшим должность государственного служащего Управления, трудового или гражданско-правового договора	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Совершенствование процедуры контроля исполнения бывшими государственными служащими Управления обязанности по соблюдению ограничений и запретов после увольнения с государственной гражданской службы
1.4	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по фактам несоблюдения государственными служащими Управления ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Сокращение случаев нарушений государственными служащими Управления норм федерального законодательства, устанавливающего ограничения и запреты в их служебной деятельности
1.5	Проведение мониторинга соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков,	Отдел кадров и спецработы	31.01.2019 31.01.2020 30.11.2020	Сокращение случаев нарушений государственными гражданскими служащими Управления запретов,

	выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений			ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Использование результатов мониторинга при разработке комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению установленных требований
1.6	Проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на соблюдение установленных антикоррупционных запретов, ограничений и требований лицами, замещающими должности, связанные с высоким коррупционным риском	Отдел кадров и спецработы	30.09.2018 30.12.2018 31.03.2019 30.06.2019 30.09.2019 30.12.2019 31.03.2020 30.06.2020 30.09.2020 30.12.2020	Уменьшение количества фактов нарушений установленных антикоррупционных запретов и ограничений
1.7	Проведение мониторинга практики привлечения к ответственности за совершение коррупционных правонарушений и преступлений коррупционной направленности	Отдел кадров и спецработы	31.07.2018 31.10.2018 31.01.2019 30.04.2019 31.07.2019 31.10.2019 31.01.2020 30.04.2020 31.07.2020 31.10.2020	Уменьшение количества фактов нарушений установленных антикоррупционных запретов и ограничений
1.8	Проведение мониторинга и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей	Отдел кадров и спецработы	до 01.09. 2018 до 01.09. 2019 до 01.09. 2020	Выявление неполных и недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

	федеральной государственной гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и лицами, замещающими указанные должности			имущественного характера
1.9	Применение по результатам мониторинга мер юридической ответственности в порядке, установленном законодательством, к государственным служащим Управления, представившим недостоверные и неполные сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел кадров и спецработы	до 30.10.2018 до 30.10.2019 до 30.10.2020	Обеспечение соблюдения обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера достоверно и в полном объеме
1.10	Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей федеральной государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Отдел кадров и спецработы	до 15.09.2018 до 15.09.2019 до 15.09.2020	Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении должностных обязанностей государственными служащими Управления
1.11	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Отдел кадров и спецработы	01.02.2019 01.02.2020 01.12.2020	Выявление указанных случаев, применение мер юридической ответственности к государственным служащим Управления
1.12	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах при поступлении на государственную гражданскую службу, об их родственниках,	Отдел кадров и спецработы	01.02.2019 01.02.2019	Выявление указанных случаев при поступлении граждан на государственную гражданскую службу

	свойственников в целях выявления возможного конфликта интересов			
1.13	Организация обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции государственных служащих Управления, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, замещающих должности с высоким коррупционным риском	Отдел кадров и спецработы	01.11.2019 01.11.2020	Повышение квалификации лиц, замещающих должности с высоким коррупционным риском, по образовательным программам в области противодействия коррупции
1.14	Представление сведений о лицах, к которым было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Своевременное направление сведений о лицах, к которым было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, в уполномоченный орган
1.15	Проведение мероприятий по обеспечению уполномоченных лиц, ответственных за работу с единой системой по управлению кадровым составом (далее - единая система), усиленными квалифицированными электронными подписями в целях обеспечения загрузки в единую систему по управлению кадровым составом и проведения автоматизированного анализа справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел кадров и спецработы	31.12.2018	Обеспечение загрузки в единую систему по управлению кадровым составом и проведение автоматизированного анализа справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.16	Проведение мероприятий по подключению к единой системе должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Отдел информационно-технологического обеспечения  Отдел кадров и спецработы	31.12.2018	Обеспечение возможности работы должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в единой системе по управлению кадровым составом

1.17	Проведение мероприятий по автоматизации кадровой работы в части обеспечения соблюдения требований к служебному поведению, урегулированию конфликта интересов и противодействия коррупции посредством единой системы	Отдел кадров и спецработы	31.12.2018 31.12.2019 31.12.2020	Обеспечение возможности работы должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в единой системе по управлению кадровым составом
1.18	Участие в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции	Отдел кадров и спецработы	15.01.2019 15.01.2020	Обеспечение внедрения в практическую деятельность новелл законодательства в области противодействия коррупции
<b>2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
2.1	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты
2.2	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Финансово-хозяйственный отдел	Постоянно	Мониторинг исполнения документов с целью исключения возможности появления коррупционных рисков
2.3	Соблюдение требований, ограничений и условий государственных закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Финансово-хозяйственный отдел	Постоянно	Обеспечение условий для своевременного выявления обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов
2.4	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных	Финансово-хозяйственный отдел	Постоянно	Исключение условий нецелевого использования и растрат бюджетных средств

	заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Отдел кадров и спецработы		
2.5	Проверка участника на отсутствии факта привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд	Финансово-хозяйственный отдел	Постоянно	Исключение условий неправомерного заключения государственных контрактов
2.6	Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия Управления и электронного взаимодействия Управления с гражданами и организациями в рамках предоставления услуг	Отдел информационно-технологического обеспечения  Контрольно-аналитический отдел	Постоянно	Повышение эффективности взаимодействия государственных органов между собой с целью обмена информацией по вопросам противодействия коррупционных и иных правонарушений
<b>3. Взаимодействие Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления</b>				
3.1	Проведение мероприятий по размещению и ежемесячной актуализации в подразделах, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов Управления.	Отдел информационно-технологического обеспечения	Постоянно	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Управления, размещенной на официальном сайте Управления
3.2	Осуществление эффективных мер по функционированию системы обратной связи, позволяющих корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о её результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества, а также обеспечивающих возможность оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или	Отдел кадров и спецработы  Отдел информационно-технологического обеспечения  Финансово-	Постоянно	Своевременное реагирование и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности государственных служащих Управления

	нарушениях требований к служебному поведению его государственных служащих посредством: функционирования «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции; приема электронных сообщений через официальный сайт Управления	хозяйственный отдел		
3.3	Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности Управления	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Создание дополнительного источника информации, посредством которого будет проводиться познавательная разъяснительная работа
3.4	Продолжение работы по формированию у государственных служащих Управления отрицательного отношения к коррупции. Установленные факты коррупции предавать гласности	Отдел кадров и спецработы	20.12.2018 20.12.2019 20.12.2020	Обеспечение открытости в деятельности Управления и формирование общественного мнения нетерпимости к коррупционным проявлениям
3.5	Организация доведения до государственных служащих Управления положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Повышение антикоррупционной культуры государственных служащих Управления
3.6	Обеспечение эффективного взаимодействия Управления с российскими средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением	Отдел кадров и спецработы  Отдел информационно-технологического обеспечения  Контрольно-аналитический отдел	Постоянно	Обеспечение гражданам доступа к информации о реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции
3.7	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Управлении	Отдел кадров и спецработы  Контрольно-аналитический отдел	31.12.2018 31.12.2019 31.12.2020	Выявление характерных нарушений, а также мониторинг функций, осуществляемых Управлением на предмет наличия коррупционных рисков

3.8	Принятие участия в мероприятиях, направленных на качественное повышение эффективности деятельности пресс-службы Управления по информированию общественности о результатах работы подразделения и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Отдел кадров и спецработы  Контрольно-аналитический отдел	01.03.2019	Обеспечение эффективности деятельности пресс-службы Управления по информированию общественности о результатах работы подразделения и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений
<b>4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Северо-Кавказском управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору с учетом специфики ее деятельности</b>				
4.1	Разработка (корректировка) карты коррупционных рисков Управления и программы правовых и организационных мер до их минимизации	Отдел кадров и спецработы	15.10.2018 10.11.2019 15.10.2020	Минимизация коррупционных рисков при осуществлении государственными служащими Управления возложенных функций и полномочий
4.2	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на мотивирование подконтрольных субъектов к принятию антикоррупционных мер	Отдел кадров и спецработы	31.10.2018 31.10.2020 31.01.2019 30.04.2019 31.07.2019 31.10.2019 31.01.2020 30.04.2020 31.07.2020	Принятие антикоррупционных мер поднадзорными организациями
4.3	Мониторинг деятельности Управления по предоставлению государственных услуг с целью выявления допускаемых государственными служащими нарушений ограничений и запретов, установленных законодательством в целях противодействия коррупции	Контрольно-аналитический отдел	25.12.2018 25.12.2019 25.12.2020	Сокращение количества случаев нарушений законодательства Российской Федерации при предоставлении государственными служащими Управления государственных услуг
4.4	Обеспечение проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей государственными служащими Управления.	Отдел кадров и спецработы	30.11.2018 30.11.2019 30.11.2020	Выявление фактов совершения коррупционных правонарушений
4.5	Проведение мониторинга выполнения мероприятий,	Начальники отделов	15.01.2019	Обеспечение выполнения

	предусмотренных Планом противодействия коррупции	Отдел кадров и спецработы	15.06.2019 15.01.2020 31.12.2020	Плана противодействия коррупции в установленные сроки в полном объеме
4.6	Поддержание в актуальном состоянии перечней правовых актов, содержащих обязательные требования в сфере компетенции Управления, на официальном сайте Управления и регулярное обновление информации об указанных актах	Отдел правового обеспечения  Отдел информационно-технологического обеспечения	Постоянно	Обеспечение открытости нормотворческой деятельности Управления, оперативное доведение до заинтересованных лиц правовой информации